



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ІК 60-09

Згідно з вимогами ISO 9001:2008

Введено в дію з 09.08.2019
версія 01

ДЕПАРТАМЕНТ «ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ У МІСТІ КРЕМЕНЧУЦІ»

ГОЛОВНИЙ ОФІС

м. Кременчук, вул. Гагаріна, 14,
тел. 15-88, 067-405-50-80, 066-888-02-06
cnap@kremen.gov.ua, www.cnap-kremen.gov.ua

Режим роботи:

понеділок з 08-00 до 17-00

середа з 09-00 до 17-00

вівторок, четвер з 08-00 до 20-00

п'ятниця, субота з 08-00 до 16-00

АВТОЗАВОДСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Героїв України, 11-А, тел. 758505, 758506

Режим роботи:

вівторок-п'ятниця з 08-00 до 17-00

субота з 08-00 до 16-00

КРЮКІВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Івана Приходька, 90, тел. 6-02-04

Режим роботи:

понеділок-четвер з 08-00 до 17-15

п'ятниця з 08-00 до 16-00

Державна реєстрація шлюбу у скорочені строки

1.	Порядок і спосіб їх подання	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу. Державна реєстрація шлюбу може бути здійснена незалежно від місця реєстрації (перебування) особи на території України.
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про державну реєстрацію шлюбу. 2. Паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон (у разі якщо це громадяни України, які оформили виїзд на постійне місце проживання до іншої країни, але ще не виїхали за кордон або які постійно проживають за кордоном). * Іноземці та особи без громадянства для державної реєстрації шлюбу в Україні повинні пред'явити паспортний документ або документ, що посвідчує особу без громадянства заявника, та посвідку на постійне чи тимчасове проживання або інший документ, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України. * Якщо документи громадян України, іноземців, осіб без громадянства, які є підставою для державної реєстрації шлюбу, складені іноземною мовою, до них обов'язково додається переклад тексту на українську мову, вірність якого засвідчується дипломатичним

		представництвом або консульською установою України, посольством (консульством) держави, громадянином якої є іноземець (країни постійного проживання особи без громадянства), Міністерством закордонних справ, іншим відповідним органом цієї держави або нотаріусом. Якщо до органів державної реєстрації актів цивільного стану подається переклад документів, вірність якого засвідчено згідно із законодавством іноземної держави, у якій їх видано, то він повинен бути легалізований у встановленому порядку. 3. Особи, які раніше перебували в шлюбі, можуть зареєструвати повторний шлюб за умови пред'явлення документів, що підтверджують припинення попереднього шлюбу або визнання шлюбу недійсним (свідоцтво про розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу, про визнання шлюбу недійсним, яке набрало законної сили, свідоцтво про смерть одного з подружжя, висновок відділу державної реєстрації актів цивільного стану про анулювання актового запису про шлюб, який є недійсним тощо). Документи про підтвердження припинення попереднього шлюбу, які передбачені законодавством іноземної держави та видані компетентним органом, повинні бути відповідним чином легалізовані, а переклад завірений нотаріально, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. 4. Документ, що підтверджує сплату державного мита або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита. 5. Документ, що підтверджує сплату послуг ДРАЦС. 6. Документ, що підтверджує сплату послуг КП «Інститут розвитку Кременчука».
3.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно. Вартість 0,85 грн. Державне мито у розмірі 0,05 неоподаткованого мінімуму доходів громадян. Призначення платежу: держмито ; ПІБ або назва підприємства Одержувач: Міський бюджет Код ЄДРПОУ 37965850 ГУДКСУ у Полтавській області р/р. 31415537016008 код отримувача 22090100 МФО 899998 Вартість 1894,00 грн. Призначення платежу: # 235# #Кременчуцького міського відділу ДРАЦС# Платні послуги ; ПІБ

		Одержувач: ГУДКСУ у Полтавській області Державна казначейська служба України, м.Київ Код ЄДРПОУ 34874347 р/р. 31256253109173 код отримувача 25010100 МФО 820172 Вартість 705,15 грн. Призначення платежу: за організацію проведення державної реєстрації шлюбу ; Одержувач: КП «Інститут розвитку Кременчука» Код ЄДРПОУ 38252441 КБ ПАТ «ПриватБанк» р/р. 26004054641193 МФО 331401 Від сплати державного мита звільняються: - громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи; - громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, - які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років; - громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років; - інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи; - інваліди I та II групи.
4.	Строк надання адміністративної послуги	У строк визначений заявником
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України: - особа яка вступає у шлюб вже перебуває у шлюбі; - особи, що вступають у шлюб є родичами прямої лінії споріднення, а також між рідними братом і сестрою; - особа, що подала заяву на реєстрацію шлюбу є недієздатною. 2. За державною реєстрацію особа, яка не має

		необхідних для цього повноважень.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Свідцтво про шлюб кожному з подружжя або мотивована відмова в письмовій формі
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа що посвідчує особу
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану». 2. Закон України «Про адміністративні послуги». 3. Сімейний кодекс України. 4. Цивільний кодекс України. 5. Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні затверджені Наказом Міністерства юстиції України №52\5 від 18.10.2000 в редакції від 24.12.2010. 6. Декрет Кабінету міністрів України «Про державне мито» № 7-93 від 21.02.1993 року. 7. Порядок надання платних послуг відділами ДРАЦС, затверджений наказом Міністерства юстиції України №3335/5 від 27.12.2010. 8. Порядок ведення обліку і звітності про використання бланків свідцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затверджений наказом МЮУ №1578/5 від 29.10.2012. 9. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 13 липня 2016 року № 502-р «Про запровадження реалізації пілотного проекту щодо державної реєстрації». 10. Наказ Міністерства юстиції України від 22.07.2016 № 2247/5 «Про реалізацію пілотного проекту щодо державної реєстрації шлюбу». 11. Наказ Головного територіального управління юстиції у Полтавській області № 150 від 18.03.2019 «Про затвердження розмірів плати за надання платних послуг працівниками відділів Державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Полтавській області».
9.	Відповідальний за виконання	Кременчуцький міський відділ Державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Полтавській області м. Кременчук, вул. Першотравнева, 5 kremracs@just.gov.ua тел.: (05366) 3 31 60; 3 40 64; 3 96 01 Організатор - КП «Інститут розвитку Кременчука» м. Кременчук, пров. Дмитра Тьомкіна, 4 (05366)75-85-85 ел.пошта: kremen.invest@gmail.com